****

РЕШЕНИЕ

ХУРАЛА ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«КЫЗЫЛСКИЙ КОЖУУН»

24 декабря 2019г. № 37

**Порядок**

**утверждения структуры, штатной численности**

**администрации муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ​​ Устава муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва Хурал представителей муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва РЕШИЛ:

1.​​ Утвердить Положение​​ о порядке утверждения структуры, штатной численности администрации​​ муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва ​​ согласно приложению.

3.​​ Решение вступает в силу со дня подписания.

Глава

муниципального района

«Кызылский кожуун Шулуу Л.К.

Утверждён

решением Хурала представителей

муниципального района

«Кызылский кожуун»

от 24 декабря № 37

**Порядок**

**утверждения структуры, штатной численности**

**администрации муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок утверждения структуры, штатной численности администрации муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва (далее – порядок) разработан в целях:

а) оптимизации функционирования системы управления администрацией муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва (далее –администрация);

б) совершенствования механизма реализации функций отдельных структурных подразделений администрации (далее также – структурные подразделения);

в) определения и разграничения компетенций структурных подразделений в системе управления администрацией;

г) исключения дублирования функций структурных подразделений;

д) более глубокого изучения и оперативного решения вопросов местного значения, определенных действующим законодательством и Уставом муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва (далее также – Устав)

2. В организационную структуру администрации входят самостоятельные и функциональные структурные подразделения

3. В соответствии с Уставом структура администрации утверждается Хуралом представителей муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва (далее также – Хурал представителей) по представлению председателя администрации. Администрацией принимается решение о наделении самостоятельных подразделений администрации правами юридического лица.

**Глава 2. Основные требования к структуре администрации**

4. Перечень структурных подразделений администрации должен содержать наименование и общее количество структурных подразделений администрации. Наименование структурного подразделения должно содержать указание на вид структурного подразделения либо функциональную принадлежность.

5. Самостоятельные отраслевые структурные подразделения администрации в зависимости от объема полномочий могут создаваться в виде управлений, отделов:

-​​ управление​​ ​​ –​​ ​​ отраслевой, функциональный орган администрации, созданный для осуществления полномочий​​ администрации по решению вопросов местного значения и имеющий​​ в своем составе​​ не менее двух отделов;

-​​ отдел​​ –​​ функциональный или отраслевой орган​​ администрации, созданный для осуществления полномочий​​ администрации по решению вопросов местного значения.

6. Самостоятельные отраслевые подразделения администрации могут иметь свои функциональные структурные подразделения.

7. Структура администрации формируется исходя из принципа полноты осуществления своих полномочий: все вопросы местного значения, относящиеся к её компетенции, а также переданные в установленном порядке государственные полномочия распределяются между структурными подразделениями администрации.

Структурные подразделения администрации могут формироваться также для осуществления полномочий по обеспечению собственной деятельности председателя администрации (управление делами, общий отдел и т.д.).

8. Внутреннее устройство отраслевого структурного подразделения администрации должно исключать дублирование функций между его службами, а также дублирование полномочий других структурных подразделений администрации.

9. Схема подчиненности структурных подразделений должна соответствовать нижеследующим требованиям.

а) председатель администрации возглавляет администрацию на принципах единоначалия.

б) функционально все структурные подразделения распределены по сферам деятельности (блокам):

- экономика, планирование и предпринимательская деятельность и охрана труда;

- земельные и имущественные отношения,

- финансы;

- строительство и архитектура;

- жилищно-коммунальное хозяйство и охрана окружающей среды;

- социальная сфера (культура и туризм, здравоохранение, молодёжь, физическая культура и спорт, КДН и ЗП);

- образование;

-архивное дело;

-обеспечение деятельности председателя администрации (управление делами председателя администрации, юридический отдел, общий отдел, отдел информационных технологий)

в) каждую сферу деятельности (блок) курирует один из заместителей председателя администрации.

г) Структурное подразделение администрации, созданное на базе переданных государственных полномочий, закрепляется в ведении одного из заместителей председателя администрации в зависимости от направления деятельности.

**Глава 3. Порядок представления структуры администрации на утверждение Хурала представителей**

10. Правом внесения структуры администрации на утверждение Хурала представителей обладает председатель администрации.

11. К проекту решения прилагаются следующие документы:

а) перечень структурных подразделений администрации и схема подчиненности, отвечающие требованиям главы 2 настоящего порядка;

б) сопроводительное письмо за подписью председателя администрации ;

в) пояснительная записка с обоснованием создания (изменения, ликвидации) каждого структурного подразделения.

12. При наделении какого-либо из структурных подразделений администрации правами юридического лица, основаниями для его государственной регистрации являются решение Хурала представителей об учреждении соответствующего органа и решение администрации об утверждении положения о нем.

**Глава 4. Порядок внесения изменений и дополнений в структуру администрации**

13. Изменения в структуре администрации производятся только путем внесения изменений в решение Хурала представителей об утверждении структуры администрации.

14. Изменения в структуру администрации вносятся на рассмотрение Хурала представителей по представлению председателя администрации при:

а) изменении законодательства, в том числе изменении вопросов местного значения;

б) наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиям, а также при их прекращении их осуществления;

в) учреждении структурного подразделения с правами юридического лица;

г) необходимости пересмотра схемы подчиненности;

д) перераспределении полномочий между структурными подразделениями;

е) в иных необходимых случаях.

15. При невыполнении требований, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Порядка, вновь созданные образования не являются структурными подразделениями администрации и на них не распространяется действие законодательства о местном самоуправлении.

**Глава 5. Порядок утверждения штатной численности**

**администрации и её структурных подразделений**

16. Председатель администрации, исходя из размера бюджетных ассигнований, определённых в бюджете муниципального района на содержание администрации и её структурных подразделений, утверждает фонды оплаты труда и штатные расписания администрации и её самостоятельных отраслевых структурных подразделений (далее – штатные расписания).

17. Изменения в штатные расписания (перевод работника с одной должности на другую, сокращение штатов в пределах действующей структуры, введение дополнительных штатных единиц) в пределах утверждённых фондов оплаты труда вносятся председателем администрации самостоятельно.

18. Изменения, вносимые в штатные расписания, выходящие за пределы утверждённых фондов оплаты труда, вносятся председателем администрации на рассмотрение Хурала представителей с обоснованием вносимых изменений.