



ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

Хурала представителей сельского поселения с.Сукпакский Кызылского кожууна Республики Тыва

от 23 декабря 2016 г.

№ 21

с.Сукпакский

Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства сельского поселения сумона Сукпакский Кызылского кожууна Республики Тыва

В соответствии с пунктом 4.1 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 № 209-ФЗ, подпунктами 3, 33 пункта 1 статьи 16, подпунктом 5 пункта 10 статьи 35 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, руководствуясь пунктом 1 ст.33 Устава сельского поселения сумона Сукпакский Кызылского кожууна, Хурал представителей сельского поселения сумона Сукпакский Кызылского кожууна РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства сельского поселения сумона Сукпакский Кызылского кожууна Республики Тыва

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Вести Кызылского кожууна»

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя администрации сельского поселения сумона Сукпакский.

Глава-председатель Хурала представителей
Сельского поселения с.Сукпакский



А.Х.Монгуш

**Порядок
формирования, ведения, обязательного опубликования перечня
муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и ,
(или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и
организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и
среднего предпринимательства сельского поселения сумона Сукпакский
Кызылского кожууна Республики Тыва**

1. Общие положения

1.1. Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владению и (или) пользование субъектами малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее- Перечень), и все изменения или дополнения к нему утверждается Хуралом сельского поселения сумона Сукпакский (далее- Хурал).

1.2. Эксплуатации в Перечень подлежит имущество, составляющее казну муниципального образования (далее- казна) и которое на момент утверждения Перечня свободно от прав третьих лиц либо находится во владении или в пользовании у субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Включенное в Перечень имущество может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочный основе, в том числе на льготных условиях, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и не подлежит приватизации.

1.4. Изменения и дополнения в утвержденный Перечень могут быть внесены по следующим основаниям:

1.4.1. при передаче в казну объектов, предназначенных для имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших процедуру государственной регистрации права собственности, не обремененных правами третьих лиц, при условии, что объекты не будут использоваться для размещения органов местного самоуправления сельского поселения сумона Сукпакский и муниципальных предприятий и учреждений;

1.4.2. изменение количественных и качественных характеристик имущества;

1.4.3. изменение сведений о конкретном имуществе, включенном в Перечень, производится на основании правоустанавливающих, правоподтверждающих и иных документов содержащих характеристики имущества, позволяющие однозначно его идентифицировать (установить количественные и качественные характеристики).

1.5. Имущество подлежит исключению из Перечня в следующих случаях:

1.5.1. исключение из Реестра муниципального имущества муниципального образования сельского поселения сумона Сукпакский;

1.5.2. возникновение потребности в данном имуществе у органов местного самоуправления для решения вопросов местного значения;

1.5.3. предстоящее реконструкция, капитальный ремонт или снос объекта, проводимые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

1.5.4. изменение разрешенного вида использования объекта, не позволяющее субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, использовать его.

1.6. Формирование Перечня – включение или исключение имущества из Перечня.

1.7. Ведение Перечня – отражение информации об имуществе, включенном в Перечень, на электронном и бумажном носителях.

1.8. Уполномоченным органом сельского поселения сумона Сукпакский по формированию и ведению Перечня является Администрация сельского поселения сумона Сукпакский Кызылского кожууна.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Перечень формируется администрацией сельского поселения сумона Сукпакский, отвечающий вопросы развития малого и среднего предпринимательства.

2.2. Сформированный Перечень представляется на согласование Хуралу, который рассматривает его в 10 –дневный срок.

2.3. После получения согласованного Перечня Администрации в течение 15 дней готовит проект решение об утверждении Перечня и вносит его рассмотрение и утверждение в Хурал.

2.4. Проект решение об утверждении Перечня предоставляется на рассмотрение и утверждение в Хурал в срок до 1 марта текущего года.

2.5. В случае если Хурал не согласовал Перечень или согласовал его с разногласиями, тогда Хурал оформляет разногласия в письменном виде, которые в 5-дневный срок направляются в Администрацию.

2.6. После получения разногласий Хурала Администрация в течение 15 дней готовит проект решения об утверждении Перечня и вносит его на рассмотрение и утверждение в Хурал приложением разногласий.

3. Порядок ведения и опубликования Перечня

3.1. Перечень ведется Администрацией сельского поселения сумона Сукпакский на электронном и бумажном носителях, в которых указывается следующие информация:

- адрес объекта;
- площадь объекта;
- целевое назначение объекта;
- пользователь объекта;
- реквизиты договора аренды и его срок;
- основания включения и исключения в Перечня;
- другие необходимые характеристики имущества.

3.2. Перечень и все дополнения или изменения к нему подлежат обязательному опубликованию в газете «Вести Кызылского кожууна» и на официальном Интернет-сайте администрации сельского поселения сумона Сукпакский в течение десяти календарных дней с момента утверждения Перечня, изменений и дополнений к нему.

4. Ответственность должностных лиц и контроль за соблюдением настоящего Порядка

4.1. Решения Хурала представителей сельского поселения сумона Сукпакский по вопросам, регулируемым настоящим Порядком, могут быть оспорены в судебном порядке.

4.2. Действие должностных лиц, осуществляющих формирование и ведение Перечня, могут быть обжалованы в суде в установленном законом порядке.

4.3. Должностные лица, осуществляющие формирование и ведение Перечня, несут персональную ответственность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.4. текущий контроль за формированием, ведением, опубликованием и своевременностью прохождения Перечня осуществляет Администрация.