

УТВЕРЖДАЮ
Председателя Администрации
муниципального района «Кызылский кожуун»
Республики Тыва
В.И.Ендан/
«28» апреля 2013 г.



**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ «ВЕСТИ
КЫЗЫЛСКОГО КОЖУУНА» МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «КЫЗЫЛСКИЙ КОЖУУН» РЕСПУБЛИКИ
ТЫВА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вести Кызылского кожууна» муниципального района «Кызылский кожуун» РТ, в дальнейшем именуемое "Редакция", создано муниципальным образованием – Администрацией муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва, постановлением от 06 декабря 2011 года №393 «О создании муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Вести Кызылского кожууна» муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва» путем учреждения.

1.2. Учредителем Редакции, издаваемой на русском и тувинском языках, является Администрация муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва (далее – Учредитель).

1.3. Собственником имущества Редакции является Администрация муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва (далее – Собственник).

1.4. Редакция является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансовом органе, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.5. Редакция от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Редакция отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, находящимся в оперативном управлении, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенного Редакцией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.7. Собственник имущества Редакции не несет ответственность по обязательствам Редакции. Редакция не отвечает по обязательствам Собственника имущества.

1.8. Редакция осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального района «Кызылский кожуун» РТ, а также настоящим Уставом.

1.9. Полное наименование Редакции: Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вести Кызылского кожууна» муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва.

1.10. Сокращенное наименование Редакции: МАУ «Редакция газеты «Вести Кызылского кожууна» МР «Кызылский кожуун» РТ.

1.11. Место нахождения Редакции: 667901, Республика Тыва, Кызылский кожуун, пгт. Каа-Хем, ул. Таежная, 20.

Местонахождение Учредителя: 667901, Республика Тыва, Кызылский кожуун, пгт. Каа-Хем, ул. Таежная, 20.

1.12. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции и является учредительным документом Редакции в соответствии со ст. 52 Гражданского Кодекса РФ и ст. 20 Закона РФ «О средствах массовой информации».

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ

2.1. Редакция создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере средств массовой информации.

2.2. Целями деятельности Редакции являются выполнение заданий Учредителя, Хурала представителей Кызылского кожууна по производству и выпуску газеты в соответствии с примерной тематикой, заявленной Учредителем, а также по производству и выпуску специальных выпусков официальных документов Хурала представителей Кызылского кожууна, Учредителя, органов местного самоуправления и иной печатной продукции.

2.3. Для достижения указанных целей деятельности Редакция осуществляет следующие основные виды деятельности:

- осуществляет в установленном законом порядке поиск и сбор информации;
- запрашивает и получает информацию о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений и их должностных лиц;
- осуществляет создание, подготовку и редактирование информационных, литературно-публицистических и иных материалов для последующей публикации в газете;
- осуществляет в установленном законом порядке публикацию рекламы и объявлений;
- осуществляет функции издателя и распространителя газеты и другой продукции;
- может выступать в качестве учредителя средства массовой информации, издателя и распространителя других, помимо газеты, средств массовой информации, печатной, звуковой, видео и фото продукции – листовок, плакатов, буклетов, брошюр и книг, фотоальбомов, документальных видеофильмов, звуковых книг, учебных и методических материалов на CD и DVD;

Редакция реализует свои задачи в условиях гарантированной Конституцией РФ свободы массовой информации, на основе профессиональной и творческой самостоятельности.

Редакция публикует обязательные сообщения, указанные в ст.35 Закона РФ «О средствах массовой информации» бесплатно и в предписанный срок.

Редакция публикует решения Хурала, распоряжения, постановления Администрации и иные нормативные акты и официальные сообщения Хурала, Администрации по их требованию в согласованный срок.

Редакция публикует в обязательном порядке и в указанный срок не подлежащее редактированию заявление или сообщение учредителя, или иной материал от имени Администрации или Хурала. При этом Администрация и (или) Хурал в письменном виде обязывает (ют) Редакцию опубликовать заявление или сообщение Администрации и (или) Хурала, или иной материал (текст, фото, рисунок) от их имени. По претензиям и искам, связанным с заявлениями и публикациями Администрации и (или) Хурала, ответственность несет Администрация и (или) Хурал. Объем данных

публикаций оговаривается в договорах между Администрацией, Хуралом и Редакцией.

2.4. Основной задачей Редакции является обеспечение конституционного права граждан на получение информации путем оперативной публикации в газете сообщений и материалов, содержащих общественно значимые сведения, затрагивающие интересы населения Кызылского кожууна и Республики Тыва.

2.5. Редакция вправе по своему усмотрению публиковать материалы по любым вопросам, относящимся к заявленной при регистрации примерной тематике газеты. В своих публикациях по текущим экономическим, политическим, социальным и религиозным вопросам учреждение соблюдает надлежащую беспристрастность и уважение к истине, в равной мере представляет противоположные точки зрения, избегая тенденциозности. Мнения и сообщения о фактах должны быть четко разграничены.

2.6. Редакция выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, которые формируются для Редакции Учредителем.

2.7. Кроме муниципального задания, Редакция по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.8. Редакция вправе осуществлять другие виды деятельности, приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.9. Редакция не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ

Управление Редакцией осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Кызылского кожууна и настоящим Уставом. Органами управления Реакции являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения.

3.1. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕДАКЦИИ

3.1.1. В Редакции создается Наблюдательный совет в составе 5 членов.

3.1.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Редакции составляет 3 года.

3.1.3. Порядок формирования Наблюдательного совета Редакции:

3.1.3.1. В состав Наблюдательного совета Редакции входят:

- а) представители Учредителя - 3 человека;
- б) представители Собственника - 1 человек;

в) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, - 1 человек (по согласованию);

г) представители работников Учреждения - 1 человек (не более одной трети от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения).

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета Редакции не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Редакции.

3.1.3.2. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Редакции неограниченное число раз.

3.1.3.3. Главный редактор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Главный редактор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

3.1.3.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.1.3.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Редакции членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению руководителя.

3.1.3.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Редакции в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.1.3.7. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

3.1.3.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.1.3.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.1.3.10. Представитель работников Редакции не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.1.3.11. Наблюдательный совет Редакции в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.1.3.12. Председатель Наблюдательного совета Редакции организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.1.3.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Редакции.

3.1.3.14. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.1.3.15. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

3.1.4. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

а) предложений Учредителя или главного редактора о внесении изменений и дополнений в Устав Редакции;

б) предложений Учредителя или главного редактора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения Учредителя или главного редактора о реорганизации, изменении типа Редакции или о его ликвидации;

г) предложений Учредителя или главного редактора об изъятии имущества, закрепленного за Редакцией на праве оперативного управления;

д) предложений главного редактора об участии Редакции в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Редакции;

ж) по представлению главного редактора - проектов отчетов о деятельности и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

з) предложений главного редактора о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Редакцией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем его внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

и) предложений главного редактора о совершении крупных сделок, размер которых устанавливается в соответствии со ст.14 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";

к) предложений главного редактора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложений главного редактора о выборе кредитных организаций, в которых Редакция может открыть банковские счета;

м) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Редакции и утверждения аудиторской организации.

3.1.5. Порядок принятия решений и рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета:

3.1.5.1. По вопросам, указанным в подпунктах "а"- "г", "з" пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Редакции дает рекомендации. Учредитель Редакции принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Редакции.

3.1.5.2. По вопросу, указанному в подпункте "е" пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.1.5.3. По вопросам, указанным в подпунктах "д", "л" пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Главный редактор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.1.5.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом "ж" пункта 3.1.4 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.1.5.5. По вопросам, указанным в подпунктах "и", "к", "м" пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для главного редактора.

3.1.5.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах "а"- "з" и "л" пункта 3.1.4 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.1.5.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах "и" и "м" пункта 3.1.4 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.1.5.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте "к" пункта 3.1.4 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

3.1.5.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.1.6. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.1.6.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов Наблюдательный совет на первом заседании утверждает регламент,

положения которого не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.1.6.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя.

3.1.6.3. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания путем вручения письменного уведомления под расписку получателя.

3.1.6.4. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета (телефонограммой).

3.1.6.5. Приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.1.6.6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.1.6.7. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

3.1.6.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.1.6.9. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после государственной регистрации Редакции по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его формирования по требованию Учредителя.

3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ РЕДАКЦИИ

3.2.1. Редакцию возглавляет главный редактор, который назначается сроком на три года.

3.2.2. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Учредителя.

3.2.3. К компетенции главного редактора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Редакции, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, нормативно-правовыми актами Кызылского кожууна или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Редакции.

3.2.4. Главный редактор без доверенности действует от имени Редакции, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его

имени, утверждает штатное расписание Редакции, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Редакции внутренние документы, издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Редакции.

3.2.5. Учредитель заключает (расторгает) с главным редактором трудовой договор.

3.2.6. Главный редактор обязан:

3.2.6.1. Обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме.

3.2.6.2. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Редакции, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Редакции, обеспечивать работникам Редакции безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

3.2.6.3. Обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Редакции.

3.2.6.4. Обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Редакции и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.

3.2.6.5. Обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Редакции из бюджета Кызылского кожууна, и соблюдение Редакцией финансовой дисциплины.

3.2.6.6. Обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Редакцией.

3.2.6.7. Обеспечивать согласование с Учредителем создания и ликвидации филиалов, открытие и закрытие представительств Редакции.

3.2.6.8. Обеспечивать согласование распоряжения недвижимым имуществом, закрепленным за Редакцией Собственником или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также распоряжение особо ценным движимым имуществом или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

3.2.6.9. Обеспечивать согласование внесения Редакции недвижимого имущества, закрепленного за Редакцией Учредителем или приобретенного Редакцией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Редакции особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника.

3.2.6.10. Обеспечивать согласование совершения сделки с имуществом Редакции, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, в ней заинтересованные, составляют большинство в Наблюдательном совете.

3.2.6.11. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Кызылского кожууна, Уставом, а также решениями Учредителя.

3.2.6.12. Учитывать рекомендации Наблюдательного совета:

а) при формировании и вынесении главным редактором предложений об участии Редакции в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

б) при выборе кредитных организаций, в которых Редакция может открыть банковские счета.

3.2.6.13. Соблюдать решения Наблюдательного совета по следующим вопросам:

а) совершения крупных сделок;

б) совершения сделок, в которых имеется заинтересованность;

в) проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Редакции и утверждения аудиторской организации.

3.2.6.14. Обеспечивать вынесение на предварительное рассмотрение Наблюдательного совета следующих вопросов, инициатива рассмотрения которых принадлежит главному редактору:

а) о внесении изменений в настоящий Устав;

б) о создании и ликвидации филиалов Редакции, об открытии и о закрытии его представительств;

в) о реорганизации и ликвидации Редакции;

г) об изъятии имущества, закрепленного за Редакцией на праве оперативного управления;

д) о распоряжении недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Редакцией учредителем или приобретенными Редакцией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

е) о внесении недвижимого имущества, закрепленного за Редакцией или приобретенного Редакцией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Редакции особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или о передаче иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

3.2.7. Главный редактор несет перед Редакцией ответственность в размере убытков, причиненных Редакции в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.2.8. Главный редактор несет перед Редакцией ответственность в размере убытков, причиненных им Редакции в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Редакции закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Редакция без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Собственником на праве оперативного управления или приобретенными Редакцией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Редакция вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и настоящим Уставом.

4.3. Редакция без согласия Учредителя не вправе совершать сделки с имуществом Редакции, в которых имеется заинтересованность, в случаях и с соблюдением порядка, установленного федеральными законами, нормативными правовыми актами Кызылского кожууна и Республики Тыва.

4.4. Редакция не вправе без согласия Наблюдательного совета совершать следующие сделки: крупные сделки, сделки, с имуществом Редакции, в которых имеется заинтересованность.

4.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Редакцией или приобретенное Редакцией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Редакции особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.6. Доходы Редакции поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами. Собственник имущества Редакции не имеет права на получение доходов от осуществления Редакцией деятельности и использования закрепленного за Редакцией имущества.

Источниками финансового обеспечения Редакции являются субсидии, предоставляемые Редакции из бюджета кожууна:

4.6.1. На возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Редакцией в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

4.6.2. На иные цели.

4.7. Источниками финансового обеспечения Редакции также являются средства от оказания платных услуг Редакцией, иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ РЕДАКЦИИ

5.1. Редакция может быть реорганизована в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Республики Тыва, нормативно-правовыми актами Кызылского кожууна, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Редакции осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Республики Тыва, нормативно-правовыми актами Кызылского кожууна.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Редакции осуществляются в порядке, предусмотренных Гражданским Кодексом РФ, федеральным законом «Об автономных учреждениях».

5.4. Имущество Редакции, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Редакции, передается ликвидационной комиссией органу, уполномоченному осуществлять распоряжение муниципальным имуществом района.

5.5. При реорганизации и ликвидации газеты, уволенным работникам гарантируется соблюдением их прав и интересов в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

6. АРХИВНОЕ ДЕЛО. СОХРАННОСТЬ ДОКУМЕНТОВ

6.1. Редакция в целях реализации государственной социальной, экономической, налоговой политики несет ответственность за сохранность документов: управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.

6.2. При реорганизации Редакции все документы передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

6.3. При ликвидации Редакции документы постоянного хранения передаются на хранение в архив муниципального района «Кызылский кожуун» в соответствии с требованиями законов «Об архивном деле в РФ» и «Об архивном деле в РТ».

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Кызылского кожууна.