



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН
МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОНУ «КЫЗЫЛ КОЖУУН» ЧАГЫРГАЗЫ
ДОКТААЛ

РЕСПУБЛИКА ТЫВА
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КЫЗЫЛСКИЙ КОЖУУН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» января 2021 г.

№ 4

**Об утверждении положения и состава районной комиссии администрации
муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва по
бронированию граждан, пребывающих в запасе**

В соответствии с Федеральным законом от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе от 22.12.1999 № 144,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о районной комиссии администрации муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва по бронированию граждан, пребывающих в запасе (приложение № 1).

1.2. Состав районной комиссии администрации муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва по бронированию граждан, пребывающих в запасе (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва от 19.03.2015 г. № 55 «О создании районной комиссии муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва по бронированию граждан, пребывающих в запасе».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя по безопасности, профилактике нарушений и взаимодействию с правоохранительными органами Сандан О.Т.

Председатель администрации
МР «Кызылский кожуун» РТ

А-Х.В. Догур-оол

ПОЛОЖЕНИЕ

о районной комиссии муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва по бронированию граждан, пребывающих в запасе

1. Общие положения.

Комиссия муниципального района по бронированию граждан, пребывающих в запасе (далее - комиссия), осуществляет методическое руководство и организацию работ по учету и бронированию на период мобилизации и на военное время руководителей, специалистов, высококвалифицированных рабочих и служащих, из числа граждан, пребывающих в запасе, и работающих в администрации муниципального района и в организациях, деятельность которых связана с деятельностью администрации муниципального района, или которые находятся в сфере ее ведения (далее - подведомственные организации).

В отношении организаций, находящихся в сфере ведения федеральных органов государственной власти, работа по бронированию граждан, пребывающих в запасе, осуществляется комиссией только в части учета этих организаций и получения необходимой информации.

Правовую основу деятельности комиссии составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об обороне», Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе», Федеральный закон «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», постановления и распоряжения Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, постановления и распоряжения комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе в Кызылском районе Республики Тыва (далее - комиссия), иные нормативные правовые акты и настоящее Положение.

Состав комиссии и ее функции определяются настоящим Положением.

Заместитель председателя по безопасности, профилактике правонарушений и взаимодействию с правоохранительными органами администрации муниципального района и руководители подведомственных организаций несут ответственность за организацию работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, в соответствующих органах и организациях.

2. Функции комиссии

Комиссия:

- осуществляет организацию и методическое руководство работами по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, и работающих в администрации муниципального района и в подведомственных ей организациях;

- осуществляет учет всех организаций, расположенных на территории муниципального района, путем формирования и ведения картотеки карточек учета организаций (форма № 18);

- принимает решения об организации бронирования граждан, пребывающих в запасе, и работающих в подведомственных организациях, функционирование которых на территории муниципального района необходимо на период мобилизации и в военное время, и представляет в Территориальную комиссию предложения для утверждения;

- представляет в комиссию в установленном порядке обоснованные предложения об изменениях, которые целесообразно внести в перечень должностей и профессий № 14-Т, по которому бронируются граждане, пребывающие в запасе;

- проводит анализ обеспеченности трудовыми ресурсами на период мобилизации и на военное время администрации муниципального района и организаций, расположенных на территории муниципального района;

- составляет и представляет в установленные сроки в Территориальную комиссию отчеты о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, (форма 6) и доклад о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

- издает распоряжения по вопросам компетенции, которые обязательны для исполнения подведомственными организациями;

- доводит до подведомственных организаций свои решения и решения вышестоящих органов по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе;

- запрашивает и получает от организаций, расположенных на территории муниципального района, информацию, документы и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с бронированием граждан, пребывающих в запасе, и обеспечением их на период мобилизации и на военное время квалифицированными рабочими и служащими из числа граждан, пребывающих в запасе;

- осуществляет контроль за проведением, правильностью и полнотой бронирования граждан, пребывающих в запасе, в подведомственных организациях;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты руководителей, других ответственных лиц подведомственных организаций, в рамках своей компетенции, о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

- проводит совещания с руководителями подведомственных организаций, в рамках своей компетенции, по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе;

- обобщает, анализирует и представляет в Территориальную комиссию предложения, направленные на совершенствование работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

- организует проведение обмена передовым опытом работы по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе;

- обеспечивает подведомственные организации необходимыми нормативными и методическими документами, наглядными пособиями;

- организует совместно с отделом военного комиссариата Республики Тыва по муниципальному образованию обучение военно-учетных работников, осуществляющих бронирование граждан, пребывающих в запасе, в организациях муниципального района;

- взаимодействует с комиссиями других муниципальных районов и отделом военного комиссариата Республики Тыва по муниципальному образованию в части организации и координации работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

- организует проведение конкурса на выявление лучших организаций по проведению работы по воинскому учету и бронированию с целью стимулирования и повышения эффективности функционирования на территории муниципального района государственной системы воинского учета и бронирования граждан.

3. Права комиссии

Для выполнения возложенных задач комиссии предоставляется право:

- принимать решения по вопросам компетенции, обязательные для исполнения подведомственными организациями;

- запрашивать и получать от организаций, расположенных на территории муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с бронированием граждан, пребывающих в запасе, и обеспечением данных организаций на период мобилизации и на военное время квалифицированными рабочими и служащими из числа граждан, пребывающих в запасе;

- заслушивать в рамках своей компетенции отчеты руководителей, других ответственных лиц подведомственных организаций о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

- проводить совещания с руководителями подведомственных организаций в рамках своей компетенции по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе;

- осуществлять контроль за проведением, правильностью и полнотой бронирования граждан, пребывающих в запасе, и работающих в подведомственных организациях;

- расходовать в установленном порядке финансовые средства, предусмотренные для выполнения задач, возложенных на комиссию по стимулированию работы организаций по ведению воинского учета и бронированию граждан.

4. Порядок формирования и деятельности комиссии

Комиссия создается, реорганизуется и упраздняется постановлением администрации муниципального района.

Положение о комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района.

В состав комиссии вносятся изменения в соответствии с составом комиссии.

Заседания комиссии проводятся на регулярной основе не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания комиссии могут проводиться в случаях, требующих незамедлительного рассмотрения на заседании комиссии и не включенных в План работы комиссии. Секретарь комиссии обязан заблаговременно ознакомить членов комиссии с вопросами и материалами, выносимыми на заседание комиссии.

Функциональные обязанности должностных лиц комиссии (приложение №1 к настоящему Положению) доводятся секретарем комиссии при назначении указанных лиц на соответствующие должности.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом работы комиссии, утвержденным председателем комиссии.

Комиссия принимает решения в форме распоряжений комиссии, которые оформляются секретарем комиссии и подписываются председателем комиссии.

СОСТАВ

районной комиссии администрации муниципального района
«Кызылский кожуун» Республики Тыва по бронированию граждан,
пребывающих в запасе

Сандан Омак Тараачыевич	- заместитель председателя по безопасности, профилактике нарушений и взаимодействию с правоохранительными органами, председатель комиссии;
Салчак Алла Борисовна	- главный специалист по кадрам, секретарь комиссии;
Ооржак Буян Хирликей-оолович	- ответственный секретарь административной комиссии, член комиссии;
Чаш-оол Оксана Сергеевна	- начальник управления образования, член комиссии;
Куулар Кызыл Калдар-оолович	- начальник управления культуры, член комиссии;
Дандар Роза Дончуновна	- начальник управления труда и социального развития, член комиссии;
Имажап Ай-Суу Николаевна	- начальник финансового управления, член комиссии;
Бюрбю Айлана Николаевна	- директор ГКУ РТ «ЦЗН Кызылского кожууна», член комиссии.